

APREHSI LTDA, es una empresa dedicada a los servicios de prácticas médicas sin internación, consultorías de gestión, atención a la salud humana, y otras actividades profesionales, científicas y técnicas; La empresa adquiere el compromiso hacia la implementación del Sistema de Gestión Integrado para garantizar la mejora continua.

Dentro del proceso de mejoramiento continuo del SIG se compromete a:

- Cumplir con los objetivos de la SIG para lograr el alcance de las metas propuestas en calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo.
- Prestar un servicio oportuno, continuo, eficiente y pertinente, lo que significa cumplir con los requerimientos preestablecidos para la atención de los servicios.
- Identificar los peligros, eliminar, evaluar y valorar los riesgos con el fin de definir controles que le permitan a la organización mantener condiciones de trabajo seguro.
- Garantizar una buena calidad de vida laboral, prevenir enfermedades laborales, accidentes, incidentes y daños a la propiedad, así como, la eliminación de los impactos socioambientales generados por nuestra actividad, a través de, la aplicación de los controles establecidos y la promoción de la consulta y participación de los trabajadores y demás partes interesadas.
- Cumplir con la normatividad nacional vigente aplicable en materia de calidad, riesgos laborales, medio ambiente y otros requisitos.
- Fortalecer el mantenimiento de las competencias del personal y las infraestructuras físicas y tecnológicas, mediante el respaldo económico al SIG y la mejora permanente de sus procesos

Esta política es revisada, publicada y aprobada el día 30 de julio del 2024.

Cordialmente,



---

Juan Felipe Bermúdez  
Representante Legal

<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Verificó</b>	<b>Aprobó</b>
<i>Analista de Calidad</i>	<i>Coordinador de Procesos</i>	<i>Sub-Gerente</i>	<i>Gerente</i>

**CONTROL DE CAMBIOS**

<b>CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO</b>						
<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO</b>					<b>CÓDIGO</b>	
POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO					GCA-T-PO-001	
<b>V.</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO O CREACION</b>	<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>VERIFICÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
1	06/01/2016	Creación del documento.				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
2	03/01/2017	Actualización de fecha, inclusión de cambios según decreto 1072 de 2015, compromiso con la identificación de los peligros, evaluación y valoración de los riesgos.				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
3	30/03/2017	Actualización según resolución 1111 del 2017 de marzo de 2017.				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
4	30/03/2018	Inclusión de revisado por, e integrada a medio ambiente				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
5	15/07/2019	Adaptación de cumplimiento, según resolución 0312 de Febrero de 2019.				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
6	20/11/2020	Actualización del logo y se integra con medio ambiente, Ruc y ISO 45001., Se modifica consecutivo de 01 a 05.				<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
7	28/07/2021	Se revisa la política se integra la política de calidad y la de seguridad según Norma ISO 9001 y ISO 45000.		<b>Johana Mecon</b> Profesional Especialista SST		<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
8	27/12/2021	Se hacen cambios de información en el documento.		<b>Johana Mecon</b> Profesional Especialista SST		<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente

<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Verificó</b>	<b>Aprobó</b>
<i>Analista de Calidad</i>	<i>Coordinador de Procesos</i>	<i>Sub-Gerente</i>	<i>Gerente</i>

9	03/03/2023	Actualización por modificación al documento, se incluye la identificación de peligros.		<b>Wilson Camelo</b> Coordinador SST		<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
10	11/01/2024	Actualización según decreto 1072 de 2015.		<b>Edwin Maestre</b> Coordinador S.S.T.		<b>Stefany Cera Coley</b> Gerente
11	30/07/2024	Actualización por cambio en representante legal y adicional por cambio en codificación y control de cambios.	<b>Andrea Bermúdez</b> Analista de Calidad	<b>Johan Polo</b> Coordinador de Procesos	<b>Stefany Cera Coley</b> Sub-Gerente	<b>Juan Felipe Bermúdez</b> Gerente



<b>Elaboró</b> <i>Analista de Calidad</i>	<b>Revisó</b> <i>Coordinador de Procesos</i>	<b>Verificó</b> <i>Sub-Gerente</i>	<b>Aprobó</b> <i>Gerente</i>
--	---	---------------------------------------	---------------------------------